

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----------|--|--------------------------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------------|------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| 1 | Standar Isi | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1 Mendorong tumbuhnya perhatian dan komitmen masyarakat terhadap penyelenggaraan pendidikan yang bermutu | Semua orang tua/wali siswa | Adanya kesadaran dan komitmen orang tua/wali siswa terhadap penyelenggaraan pendidikan yang bermutu | | | | | | | | | | | | | | Kualitas pendidikan di SMK N 15 Jakarta yang baik dan terdepan di DKI | APBN/ APBD | Ketua Komite |
| | 1.2 Melaksanakan Pengembangan KTSP | Semua Kompetensi Keahlian | Ditetapkannya Kurikulum SMK N 15 Jakarta dengan KKM di atas rata-rata Nasional | | | | | | | | | | | | | | Tersedianya Kurikulum SMK N 15 Jakarta yang telah Tervalidasi | | WKS KurikulumKP |
| | 1.3 Melaksanakan Pengembangan Silabus dan RPP | Silabus dan RPP Semua mata pelajaran | Terlaksananya Pengembangan silabus dan RPP sesuai standar dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya Silabus dan RPP setiap Kompetensi Pembelajaran yang dihasilkan sesuai prosedur | | WKS Kurikulum KP |
| | 1.4 Melaksanakan Penyusunan Kegiatan Pengembangan Diri | Semua siswa | Terlaksananya Kegiatan Pengembangan yang menjadikan siswa berbudi pekerti luhur | | | | | | | | | | | | | | Siswa SMK N 15 Jakarta memiliki karakter yang baik berdasarkan penilaian dari stakeholders | | WKS Kesiswaan |
| | 1.5 Melaksanakan Penyusunan | Kurikulum SMK N 15 Jakarta | Ditetapkannya Kurikulum Muatan | | | | | | | | | | | | | | Adanya Kurikulum Muatan Lokal di | | WKS Kurikulum KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----------|--|-------------------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|------------|---------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | Kurikulum Muatan Lokal | | Lokal yang tervalidasi | | | | | | | | | | | | | | semua Program Keahlian | | |
| | 1.6 Pelaksanaan Uji Publik KTSP | Kurikulum SMK N 15 Jakarta | Terlaksana Uji Publik terhadap KTSP dengan melibatkan Stakeholder terkait | | | | | | | | | | | | | | Adanya Kurikulum SMK N 15 Jakarta yang telah divalidasi oleh public | | WKS Kurikulum KP |
| 2 | Melaksanakan Standar Proses: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.1 Penyusunan Perangkat Administrasi Pembelajaran | Semua Guru Mapel | Tersusunnya 100 % Administrasi Guru sesuai standar dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya Perangkat Administrasi guru di setiap mata pelajaran yang disusun sesuai POS | APBN/ APBD | WKS Kurikulum KP |
| | 2.2 Penyusunan Bahan Ajar | Semua kompetensi Keahlian | Tersusunnya 100 % bahan ajar (modul, buku pelajaran) setiap mapel sesuai silabus dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya bahan ajar disetiap mapel yang disusun berdasarkan silabus | | WKS Kurikulum KP |
| | 2.3 Tambahan Pelajaran (Les) | Mata pelajaran yang diunaskan | Terlaksananya pelajaran tambahan bagi mapel yang diunaskan sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya peningkatan nilai mapel yang diunaskan dengan rata-rata diatas rata-rata provinsi | | WKS Kurikulum KP |
| | 2.4 Pelaksanaan Penelitian Tindakan Kelas (PTK) | Guru gol. IV | Terlaksananya peningkatan profesi guru dan metoda | | | | | | | | | | | | | | Adanya peningkatan Kompetensi guru dan siswa | | WKS Humas dan Hubin |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|----|--|-------------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|---|--|----------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| | | | mengajar dengan baik dan benar | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.5 Pelaksanaan Kegiatan Bank Mini | Guru, siswa dan warga sekolah | Tersedianya sarana Bank Mini | | | | | | | | | | | | | | | Meningkatkan kompetensi siswa dan pelayanan seakolah | | Kaprog AK Kurikulum Humas |
| | 2.7 Kegiatan TEFA di Program Keahlian AP | Guru dan Siswa | Terlaksananya kegiatan TEFA | | | | | | | | | | | | | | | Meningkatkan kompetensi Siswa dan Guru | | Kepsek, Kaprog / Tim |
| | 2.8 Kegiatan Manajemen Mutu | Kegiatan sekolah | Tersedianya pelayanan dan dokumen terstandar | | | | | | | | | | | | | | | Memiliki acuan dalam pendokumenan | | Kepsek Manajemen Mutu |
| | 2.9 Pengolahan sampah | Sampah sekolah | Tersedianya sarana pengolahan sampah | | | | | | | | | | | | | | | Pembuatan pupuk | | PLH dan Tim yang ditunjuk |
| | 3.0 Menindak lanjut MOU dengan Dudi | Dudi | Adanya MOU denga Dudi | | | | | | | | | | | | | | | Tersedianya dokumen MOU | | Humas dan Kaprog |
| | 3.1 Klinik Matematika | Siswa kelas XII | Terlaksananya klinik matematika | | | | | | | | | | | | | | | Siswa kelas XII memiliki kompetensi matematika | | Kurikulum, MGMP Matematika |
| | 3.2 Kegiatan Pembelajaran di luar kelas | Siswa Kelas X-XI | Terlaksananya pembelajaran diluar kelas untuk peningkatan kompetensi siswa sesuai tuntutan DU/DI | | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya kompetensi (soft dan hard skil) siswa setelah melaksanakan pembelajaran diluar kelas | | WKS Kurikulum KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|--|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------|-----------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 3.3 Evaluasi Pelaksanaan dan Pengendalian KBM | Semua Mapel | Terlaksananya evaluasi pelaksanaan dan Pengendalian KBM sehingga kompetensi guru terpetakan | | | | | | | | | | | | | | Adanya peta kompetensi guru yang komprehship | | WKS Kurikulum KP |
| | 3.4 Kunjungan Industri | DU/DI tempat siswa prakerin dan magang (Kelas XIII) | Terlaksananya kunjungan industry sesuai POS dengan baik dan tepat sasaran | | | | | | | | | | | | | | Terpetakannya DU/DI tempat siswa prakerin / magang sesuai dengan kompetensi keahlian Siswa | | WKS Humas & Hubin; KP |
| | 3.5 Praktek Kerja Industri (Prakerin) | Siswa kelas XIII | Terlaksananya prakerin di industry yang relevan dengan kompetensi siswa kelas XIII sesuai dengan POS | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.6 Kegiatan Pembelajaran Remedial/Pengayaan | Siswa yang belum tuntas | Terlaksananya remidi sehingga nilai semua siswa diatas KKM | | | | | | | | | | | | | | Nilai semua siswa diatas KKM | | WKS Kurikulum KP |
| | 3.7 Pelayanan Klinis (Bidang Akademis) | Siswa yang bermasalah | Terakomodasinya bakat, minat dan kreatifitas siswa untuk peningkatan kompetensinya sehingga terbentuk | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya karakter dan kompetensi siswa sesuai bakat minat dan kreatifitasnya | | WKS Kurikulum KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. |
|-----|--|---------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|--------------------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | |
| | | | siswa yang berkarakter baik | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.8 | Laporan Perkembangan Kelas oleh Wali kelas | Semua wali kelas | <ul style="list-style-type: none"> • . Terlaksananya penanganan perkembangan siswa asuh oleh wali kelas secara cepat dan tuntas • . Terlaksananya laporan perkembangan siswa secara periodic dengan baik dan komprehenship | | | | | | | | | | | | | | <p>Semua siswa yang memiliki masalah khusus tertangani</p> <p>Semua wali kelas melaporkan perkembangan anak didiknya</p> | WKS Kurikulum WKS Kesiswaan |
| 3.9 | Kegiatan Ekstrakurikuler | Siswa kelas X – XII | Terlaksananya kegiatan ekstrakurikuler untuk peningkatan kompetensi akademis dan kepribadian siswa | | | | | | | | | | | | | | <p>Meningkatnya kompetensi dan karakter siswa ditandai diperolehnya kejuaraan ditingkat kabupaten, provinsi, nasional dan internasional</p> | WKS Kesiswaan |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------|------------------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 4.0 Masa Orientasi Siswa Baru (MOS) | Semua siswa baru | Terlaksananya kegiatan MOS untuk mendukung adaptasi, kepribadian, ketertiban dan kedisiplinan siswa baru dengan baik dan tepat sasaran | | | | | | | | | | | | | | Terbentuknya karakter yang baik dari siswa baru | | WKS Kesiswaan |
| | 4.1 Pembinaan Karakter dan Wawasan Kebangsaan | Semua siswa | Terlaksananya pembinaan karakter dan wawasan kebangsaan disetiap mata pelajaran sehingga semua siswa memiliki karakter baik | | | | | | | | | | | | | | Terbentuknya siswa yang memiliki karakter baik dan berwawasan kebangsaan | | WKS Kesiswaan |
| | 4.2 Promosi/Lomba Kompetensi Siswa | Bidang lomba | Terlaksananya promosi/lomba kompetensi siswa (LKS) dengan komprehenship dan memperoleh juara baik ditingkat kabupaten, propinsi dan nasional | | | | | | | | | | | | | | Diperolehnya kejuaraan tingkat kabupaten, provinsi dan nasional | | WKS Kesiswaan WKS Humas & Hubin |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|------------------------|---|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|---------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 4.3 Pelaksanaan UKS | Pendidik, tenaga kependidikan dan siswa | Terlaksananya kegiatan UKS yang mendukung kesehatan Pendidik, tenaga kependidikan dan siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya tingkat kesehatan pendidik, tenaga kependidikan dan siswa | | WKS Kesiswaan |
| | 4.4 Porsenitas | Semua siswa | Terlaksananya kegiatan Porsenitas sebagai wahana mengembangkan bakat, minat dan kreatifitas siswa untuk mendukung pembentukan karakter siswa | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya karakter siswa sesuai dengan minat, bakat dan kreatifitasnya | | WKS Kesiswaan |
| | 4.5 Kegiatan MTQ | Semua siswa muslim | Terlaksananya kegiatan MTQ untuk mendukung ketaqwaan siswa dengan hasil baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya nilai ketaqwaan siswa | | WKS Kesiswaan |
| | 4.6 Kegiatan Keagamaan | Semua siswa | Terlaksananya kegiatan keagamaan untuk peningkatan ketaqwaan, budi pekerti dan kepribadian siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya nilai ketaqwaan dan karakter siswa | | WKS Kesiswaan |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|--|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------------|--|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| 3 | Standar Kompetensi Kelulusan (SKL) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1 Telaah / Bedah SKL | Semua guru mapel | Terlaksananya kegiatan Telaah / Bedah SKL untuk peningkatan kompetensi siswa sesuai kurikulum dan tuntutan DU/DI | | | | | | | | | | | | | | Adanya telaah SKL sesuai dengan kurikulum dan tuntutan DU/DI sehingga kompetensi siswa meningkat | APBN/ APBD | WKS Kurikulum KP |
| | 3.2 Pengembangan SKL | Semua guru mapel | Terlaksananya Kegiatan Pengembangan SKL untuk peningkatan KKM sehingga siswa kompeten | | | | | | | | | | | | | | Adanya pengembangan SKL untuk peningkatan kompetensi siswa | | WKS Kurikulum KP |
| | 3.3. Penyusunan KKM | Semua guru mapel | Ditetapkannya KKM setiap mapel sesuai kriteria penetapan KKM sehingga kompetensi meningkat | | | | | | | | | | | | | | Adanya KKM disetiap mata pelajaran yang meningkat dan disusun berdasarkan POS | | WKS Kurikulum KP |
| | 3.4 Sosialisasi Ujian | Siswa kelas XII – XIII dan Orang tua siswa | Terlaksananya sosialisasi ujian kepada siswa dan orang tua siswa dengan hasil baik | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa dan orang tua kelas XII-XIII menerima informasi tentang | | WKS Kurikulum WKS Hubin ; KS Hubin ; KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. |
|----|---|---------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--|-------------|------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | kegiatan UAS dan UAN | | |
| | 3.5 Pembinaan Lomba-lomba Bidang Akademik | Siswa peserta lomba | Terlaksananya kegiatan pembinaan lomba bidang akademik secara komprehensif sehingga siswa dapat memperoleh kejuaraan | | | | | | | | | | | | | Diperolehnya kejuaraan pada lomba bidang akademik | | WKS Kurikulum KP |
| 4 | Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4.1 Kegiatan MKKS/KKKS/K3SK | KS, Guru, Siswa | Terlaksananya kegiatan MKKS/KKKS/K3SK yang mendukung peningkatan kinerja sekolah dengan hasil baik | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya kinerja sekolah dengan kegiatan MKKS/K3S/K3SK | APBN/ APBD | Kepala Sekolah |
| | 4.2 Kegiatan KKG/MGMP | Guru Mata Pelajaran | Terlaksananya kegiatan KKG/MGMP yang mendukung peningkatan kompetensi dan profesional guru secara periodik dan kontinyu | | | | | | | | | | | | | Meningkatannya kompetensi dan profesinya guru | | WKS Kurikulum KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|--------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|-----------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 4.3 Pelatihan Penggunaan Media Pembelajaran | Semua Guru | Terlaksananya diklat penggunaan media pembelajaran untuk peningkatan kompetensi dan professional guru | | | | | | | | | | | | | | Meningkatan kompetensi dan profesi guru sehingga kompetensi siswa meningkat | | WKS KurikulumW KS SDM |
| | 4.4 Diklat Penelitian Tindakan Kelas (PTK) | Guru Gol. IV | Terlaksananya diklat PTK untuk guru Gol IV dengan baik dan sesuai dengan prosedur | | | | | | | | | | | | | | Adanya PTK sehingga kompetensi Guru dan siswa meningkat | | WKS SDM |
| | 4.5 Workshop Pengembangan Sistem Penilaian | Semua guru | Terlaksananya work shop pengembangan system penilaian untuk peningkatan professional guru dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatan kompetensi dan profesi guru sehingga kompetensi siswa meningkat | | WKS Kurikulum WKS SDM |
| | 4.6 Pelatihan Bahasa Asing | Semua guru | Terlaksananya pelati han bahasa asing secara periodic untuk peningkatan profesioanl guru dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatan kompetensi dan profesi guru sehingga kompetensi siswa meningkat | | WKS SDM |
| | 4.7 Pengiriman Peserta Seminar, Simposium, Diklat | KS, Guru, Karyawan | Terlaksananya pengiriman peserta seminar, symposium, diklat untuk peningkatan professional guru | | | | | | | | | | | | | | Meningkatan kompetensi dan profesi guru sehingga kompetensi siswa meningkat | | WKS SDM |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----------|--|-------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|------------|-------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | | | sesuai kompetensinya | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4.8 Pembinaan Mental Guru dan Karyawan | Semua Guru dan Karyawan | Terlaksananya pembinaan mental bagi guru dan karyawan secara periodic untuk peningkatan profesionalnya dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya mental guru dan karyawan sesuai dengan tujuan pendidikan nasional | | WKS SDM |
| 5 | Standar Sarana dan Prasarana | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5.1 Pemeliharaan Lingkungan Sekolah | Lingkungan sekolah | Terlaksananya pemeliharaan lingkungan sekolah untuk mendukung terciptanya green school dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Terciptanya lingkungan sekolah nyaman, indah dan asri untuk mendukung green school | APBN/ APBD | WKS Sarpras |
| | 5.2 Penataan Taman Sekolah | Taman Sekolah | Terlaksananya penataan taman sekolah untuk mendukung green school dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Terciptanya taman sekolah indah dan asri | | WKS Sarpras |
| | 5.3 Pengadaan Alat-Alat Kebersihan | Alat kebersihan | Terlaksananya pengadaan alat kebersihan untuk peningkatan kebersihan dan kenyamanan sekolah | | | | | | | | | | | | | | Tersedianya alat kebersihan yang proses pengadaannya sesuai dengan standar barang jasa | | WKS Sarpras |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---------------------------------------|----------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------|-------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | | | sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5.4 Pemeliharaan Peralatan Kantor | Peralatan kantor | Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor untuk mendukung kinerja guru dan karyawan sesuai SPM | | | | | | | | | | | | | | Semua peralatan kantor terpelihara sesuai standar Pemeliharaan | | WKS Sarpras |
| | 5.5 Pemeliharaan Alat-Alat Pendidikan | Alat-alat pendidikan | Terlaksananya pemeliharaan alat pendidikan untuk mendukung kinerja guru dan karyawan sesuai SPM | | | | | | | | | | | | | | Semua peralatan pendidikan terpelihara sesuai dengan standar pemeliharaan | | WKS Sarpras |
| | 5.6 Pemeliharaan Gedung | Gedung Sekolah | Terlaksananya pemeliharaan gedung sekolah secara periodik untuk mendukung PBM dengan sesuai dengan renstra sekolah | | | | | | | | | | | | | | Semua gedung sekolah terpelihara sesuai dengan standar pemeliharaan gedung | | WKS Sarpras |
| | 5.7 Pemeliharaan Kendaraan Sekolah | Kendaraan Sekolah | Terlaksananya pemeliharaan kendaraan sekolah untuk mendukung mobilitas warga | | | | | | | | | | | | | | Semua kendaraan sekolah terawat sesuai standar pemeliharaan | | WKS Sarpras |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|----|--|-------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|--|--|-----------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| | | | sekolah sesuai dengan APBS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5.8 Pemeliharaan Mebeler | Mebeler sekolah | Terlaksananya pemeliharaan mebeler untuk mendukung PBM dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Semua mebeler sekolah terpelihara sesuai standar pemeliharaan | | WKS Sarpras |
| | 5.9 Pengelolaan Ruang Praktek/Laboratorium | Ruang Praktek/lab | Terlaksananya pengelolaan Ruang praktek/lab. Untuk mendukung peningkatan kompetensi siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Semua ruang prakatek/lab terkelola sesuai dengan standar pengelolaan R. prakatek / laboratorium. | | WKS Sarpras; KP |
| | 5.10 Pengadaan Komputer, Printer,LCD | Alat elektronik | Terlaksananya pengadaan computer, printer dan LCD untuk mendukung PBM seuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Pengadaan computer, printer, LCD terlaksana sesuai standar pengadaan barang dana jasa | | WKS Sarpras |
| | 5.11 Pemasangan Internet | Internet sekolah | Terwujudnya jaringan internet sekolah yang kondusif untuk mendukung PBM dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa dapat mengakses internet di lingkungan sekolah | | WKS Sarpras |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|--|------------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|-------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 5.12 Pengadaan Alat-Alat dan Bahan Praktek | Alat dan bahan praktek | Terlaksananya pengadaan alat dan bahan praktek untuk mendukung PBM sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua pengadaan alat dan bahan praktek terlaksana sesuai prosedur | | WKS Sarpras; KP |
| | 5.13 Pengadaan Buku | Buku mata pelajaran | Terlaksananya pengadaan buku sekolah untuk mendukung informasi dan referensi guru dan siswa sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Kebutuhan buku sekolah dapat tercukupi sesuai standar minimal | | WKS Kurikulum KP |
| | 5.14 Pemeliharaan Buku | Buku mata pelajaran | Terlaksananya pemeliharaan buku sekolah untuk mendukung informasi dan referensi guru dan siswa sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua buku sekolah terpelihara sesuai prosedur | | WKS Kurikulum KP |
| | 5.15 Pengadaan ATK | ATK Sekolah | Terlaksananya pengadaan ATK sekolah untuk mendukung PBM sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Kebutuhan ATK sekolah tercukupi sesuai APBS | | WKS Sarpras; PJTU |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|--|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|------------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 5.16 Pemeliharaan Alat-alat Laboratorium | Alat laboratorium | Terlaksananya pemeliharaan alat-alat laboratorium / bengkel untuk mendukung PBM (peningkatan kompetensi) siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua alat-alat laboratorium terpelihara sesuai standar | | WKS Sarpras ; KP |
| | 5.17 Rehabilitasi Gedung Sekolah | Gedung sekolah yang membutuhkan rehabilitasi | Terlaksananya rehabilitasi gedung sekolah sesuai APBS untuk mendukung pend sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Gedung sekolah terehabilitasi sesuai dengan prosedur | | WKS Sarpras |
| | 5.18 Pembangunan Fasilitas Baru | Prasarana Sekolah | Terlaksananya pembangunan fasilitas baru untuk PBM yang mendukung Pendidikan | | | | | | | | | | | | | | Tersedianya fasilitas sekolah sesuai dengan SPM | | WKS Sarpras |
| | 5.19 Pengadaan Alat Peraga/Media Pembelajaran | Alat peraga /media Pembelajaran | Terlaksananya pengadaan alat peraga/media pembelajaran untuk mendukung peningkatan kompetensi siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Tersedianya alat peraga/media pembelajaran setiap mapel sesuai dengan SPM | | WKS Kurikulum WKS Sarpras |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. |
|----|---|---|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--|---------------|-------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | |
| | 5.20 Pengadaan Kartu Pelajar/Kartu Perpustakaan, Buku Saku Tata Tertib Siswa, dll | Kartu pelajar, perpustakaan, tatib | Terlaksananya pengadaan kartu pelajar, perpus, buku saku, buku tatib siswa untuk peningkatan ketertiban siswa sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | Semua siswa memiliki kartu pelajar, kartu perpustakaan, buku saku, buku tatib sekolah | | WKS Kesiswaan |
| 6 | Standar Pengelolaan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6.1 Kegiatan Home Visit | Siswa bermasalah | <ul style="list-style-type: none"> • Terlaksananya kegiatan home visit secara periodic sehingga identitas siswa terdata dengan baik • terselesaikannya semua permasalahan siswa dengan tuntas dan baik sesuai prosedur | | | | | | | | | | | | | Permasalahan semua siswa terselesaikan dengan baik dan komprehensif | APBN/ APBD | WKS Kesiswaan |
| | 6.2 Penelusuran Tamatan | Semua alumni (minimal 3 tahun terakhir) | Terlaksananya kegiatan penelusuran tamatan secara kontinyu dan komprehensif dengan baik | | | | | | | | | | | | | Semua alumni minimal 3 tahun terakhir keberadaannya diketahui (bekerja/sekolah/wi rausaha) | | WKS Humas & Hubin |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|-------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|--------------------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 6.3 Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) | Calon siswa | Terlaksannya kegiatan PPDB untuk menjaring calon siswa yang berkualitas (soft dan hard skill) sesuai SOP dengan baik dan tranfaran | | | | | | | | | | | | | | Diperolehnya calon siswa yang berkualitas dan berkarakter baik | | WKS KurikulumW KS Kesiswaan |
| | 6.4 Kegiatan OSIS | Semua siswa | Terlaksananya kegiatan OSIS untuk menampung aspirasi dan kreatifitas siswa sehingga kompetensi siswa meningkat dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Terbentuknya karakter yang baik dari siswa | | WKS Kesiswaan |
| | 6.5 Penyusunan Rencana Pengembangan Sekolah/Rencana Kerja Sekolah (RPS/RKS) | Manajemen sekolah | Terlaksananya RPS/RKS yang dapat digunakan sebagai acuan untuk pelaksanaan semua kegiatan sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya RPS/RKS disetiap awal tahun ajaran baru yang disusun sesuai prosedur | | KS; WKS |
| | 6.6 Penyusunan RAKS/RAPBS | Manajemen sekolah | Terlaksananya penyusunan RAKS/RAPBS sesuai dengan renstra sekolah dan 8 | | | | | | | | | | | | | | Adanya RAKS / RAPBS yang disusun sesuai prosedur | | WKS; KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. |
|----|---|-------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | |
| | | | standar pendidikan nasional | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6.7 Pengembangan Sistem Informasi Sekolah (SIM) | Semua unit kerja | Terlaksananya pengembangan SIM cepat dan tepat | | | | | | | | | | | | | | Fasilitas SIM terupdate dan terealisasi dengan baik | WKS Kurikulum |
| | 6.8 Pelaksanaan Akreditasi Sekolah | Program keahlian | Terlaksananya akreditasi di semua program keahlian sesuai target dan sasaran sekolah dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua Program keahlian terakreditasi A+ | WKS Kurikulum KP |
| | 6.9 Operasional Komite | Kegiatan Komite | Terlaksananya kegiatan komite sekolah sesuai dengan fungsi dan peran komite dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya kegiatan komite sekolah yang terencana sesuai dengan peran dan fungsinya | Kepala Sekolah |
| | 6.10 Kehumasan | Stakeholder | Terlaksananya kegiatan kehumasan untuk mempromosikan sekolah sesuai dengan sasaran mutu dan renstra sekolah | | | | | | | | | | | | | | Stakeholders mendapatkan informasi tentang sekolah dengan tepat dan akurat | WKS Humas dan Hubin |
| | 6.11 Penjaminan Mutu Pendidikan | Manajemen sekolah | Terlaksananya kegiatan penjaminan mutu (ISO) untuk | | | | | | | | | | | | | | Adanya penjaminan mutu yang | WMM |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|--|-------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------|---------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | | | peningkatan kompetensi guru, karyawan dan siswa sesuai dengan sasaran mutu sekolah | | | | | | | | | | | | | | mengacu pada SMM ISO 9001:2008 | | |
| | 6.12 Penyelenggaraan Rapat-Rapat Dinas | Guru dan Karyawan | Terlaksananya kegiatan rapat dinas untuk menjalin komunikasi, informasi dan pembinaan bagi guru dan karyawan dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya kompetensi dan karakter guru dan karyawan | | WMM, WKS SDM, PJTU |
| | 6.13 Pengelolaan Kerumahtanggaan | Rumah tangga sekolah | Terlaksananya pengelolaan kerumahtanggaan untuk mendukung semua kegiatan sekolah sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Rumah tangga sekolah dikelola dengan baik | | PJTU |
| | 6.14 Makan/Minum Harian | Guru, karyawan dan tamu | Terlaksananya pengadaan makan minum bagi guru, karyawan dan tamu dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya makan, minum bagi guru, karyawan dan tamu | | WKS Humas dan Hubin |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|------------|---------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| 7 | Standar Pembiayaan Pendidikan | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 7.1 Penghargaan Guru Berprestasi | Guru, Karyawan | Terlaksananya penghargaan guru yang berprestasi yang berpedoman pada penilaian kinerja guru | | | | | | | | | | | | | | Guru berprestasi mendapatkan penghargaan sesuai kemampuan sekolah | APBN/ APBD | WKS SDM |
| | 7.2 Partnership | Sekolah di Negara lain | Terlaksananya kegiatan partnership dengan Negara lain untuk meningkatkan kompetensi guru, karyawan dan siswa | | | | | | | | | | | | | | Adanya kegiatan partnership dengan sekolah di Negara lain untuk peningkatan kompetensi guru, karyawan dan siswa | | Kepala Sekolah; SBI |
| | 7.3 Penyusunan Laporan Keuangan Sekolah | Bendahara sekolah | Terlaksananya penyusunan laporan keuangan sekolah tepat waktu sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Laporan keuangan sekolah dilaporkan tepat waktu | | Kepala Sekolah; Bendahara |
| | 7.4 Perjalanan / Transpot Dinas | KS, Guru, karyawan | Terlaksananya perjalanan dinas sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua Perjalanan dinas dapat terlaksana sesuai pos | | Bendahara |
| | 7.5 Pembayaran Honorarium GTT/PTT | GTT dan PTT | Terlaksananya pembayaran honorarium bagi GTT dan PTT tepat waktu | | | | | | | | | | | | | | GTT dan PTT mendapatkan honor tepat waktu | | WKS SDM |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----------|---|---|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------------|------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 7.6 Menginventarisasi kebutuhan biaya program keahlian | Kegiatan Pada Program Keahlian | Terlaksananya kegiatan Prog. Keahlian | | | | | | | | | | | | | | Kegiatan Terlaksana | | Kaprog |
| | 7.7 Penggandaan /Fotokopi | Dokumen sekolah | Terlaksananya pengadaan/fotokopi dokumen sekolah | | | | | | | | | | | | | | Semua dokumen sekolah tergandakan/fotokopi | | PJTU |
| | 7.8 Langganan Listrik dan Tambah Daya, Telepon, Air, Koran dan internet | Pembayaran listrik dan tambah daya,Telepon, Air, Koran dan Internet sekolah | Terlaksananya pembayaran listrikdan tambah daya,Telepon, Air, Koran, Internet sekolah tepat waktu dan sesuai prosedur | | | | | | | | | | | | | | Tagihan rekening listrik, Telepon, Air, Koran dan internet sekolah terbayarkan | | PJTU |
| 8 | Standar Penilaian Pendidikan | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 8.1 Ulangan Umum Akhir Semester (UAS) | Semua siswa | Terlaksananya kegiatan UAS sesuai kalender pendidikan dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa mengikuti ulangan umum | APBN/ APBD | WKS Kurikulum |
| | 8.2 Ulangan Kenaikan Kelas (UKK) | Semua siswa | Terlaksananya kegiatan ulangan kenaikan kelas sesuai kalender pendidikan dengan baik dan terencana | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa mengikuti ujian kenaikan kelas | | WKS Kurikulum |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. |
|-----|------------------------------------|--------------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--|-------------|----------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya nilai UAS dan UAN Siswa kelas XII dan XIII | | WKS Kurikulum |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Semua guru membuat dan memiliki bank soal sesuai kisi-kisi • Meningkatkan nilai UAS dan UAN siswa kelas XII dan XIII | | WKS Kurikulum |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Ijazah dan raport tercetak dan terbagikan tepat waktu | | WKS Kurikulum wali |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa kelas XII dan XIII mengikuti ujian sekolah | | WKS Kurikulum |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Rata-rata nilai siswa kelas XII dan XIII yang mengikuti unas diatas rata-rata nilai unas Provinsi | | WKS Kurikulum |
| 8.3 | 8.3 Latihan Ujian Nasional/Try Out | Siswa kelas XII dan XIII | Terlaksananya latihan ujian nasional untuk meningkatkan rata-rata nilai akhir | | | | | | | | | | | | | Minimal 2 orang guru di setiap program keahlian | | WKS Kurikulum WKS Humas |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. |
|----|----------------------|---------|-----------|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|---------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----------|--|----------------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|--------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| 1 | Standar Isi | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1 Mendorong tumbuhnya perhatian dan komitmen | Semua orang tua/wali siswa | Adanya kesadaran dan komitmen orang tua/wali siswa terhadap penyelenggaraan | | | | | | | | | | | | | | Kualitas pendidikan di SMK N 15 Jakarta yang baik dan terdepan di DKI | | Ketua Komite |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. |
|---------------------------------------|--|-------------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | |
| | Muatan Lokal | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.6 Pelaksanaan Uji Publik KTSP | Kurikulum SMK N 15 Jakarta | Terlaksananya Uji Publik terhadap KTSP dengan melibatkan Stakeholder terkait | | | | | | | | | | | | | | Adanya Kurikulum SMK N 15 Jakarta yang telah divalidasi oleh publik | WKS Kurikulum KP |
| 2 Melaksanakan Standar Proses: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.1 Penyusunan Perangkat Administrasi Pembelajaran | Semua Guru Mapel | Tersusunnya 100 % Administrasi Guru sesuai standar dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya Perangkat Administrasi guru di setiap mata pelajaran yang disusun sesuai POS | WKS Kurikulum KP |
| | 2.2 Penyusunan Bahan Ajar | Semua kompetensi Keahlian | Tersusunnya 100 % bahan ajar (modul, buku pelajaran) setiap mapel sesuai silabus dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya bahan ajar disetiap mapel yang disusun berdasarkan silabus | WKS Kurikulum KP |
| | 2.3 Tambahan Pelajaran (Les) | Mata pelajaran yang diunaskan | Terlaksananya pelajaran tambahan bagi mapel yang diunaskan sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya peningkatan nilai mapel yang diunaskan dengan rata-rata diatas rata-rata provinsi | WKS Kurikulum KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|--|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|-----------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 2.4 Pelaksanaan Penelitian Tindakan Kelas (PTK) | Guru gol. IV | Terlaksananya peningkatan profesi guru dan metoda mengajar dengan baik dan benar | | | | | | | | | | | | | | Adanya peningkatan Kompetensi guru dan siswa | | WKS Humas dan Hubin |
| | 2.5 Kegiatan Pembelajaran di luar kelas | Siswa Kelas X-XI | Terlaksananya pembelajaran diluar kelas untuk peningkatan kompetensi siswa sesuai tuntutan DU/DI | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya kompetensi (soft dan hard skil) siswa setelah melaksanakan pembelajaran diluar kelas | | WKS Kurikulum KP |
| | 2.6 Evaluasi Pelaksanaan dan Pengendalian KBM | Semua Mapel | Terlaksananya evaluasi pelaksanaan dan Pengendalian KBM sehingga kompetensi guru terpetakan | | | | | | | | | | | | | | Adanya peta kompetensi guru yang komprehship | | WKS Kurikulum KP |
| | 2.7 Kunjungan Industri | DU/DI tempat siswa prakerin dan magang (Kelas XIII) | Terlaksananya kunjungan industry sesuai POS dengan baik dan tepat sasaran | | | | | | | | | | | | | | Terpetakannya DU/DI tempat siswa prakerin / magang sesuai dengan | | WKS Humas & Hubin; KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|-------------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------|-----------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | kompetensi keahlian Siswa | | |
| | 2.8 Praktek Kerja Industri (Prakerin) | Siswa kelas XIII | Terlaksananya prakerin di industry yang relevan dengan kompetensi siswa kelas XIII sesuai dengan POS | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya kompetensi (soft dan hard skill) peserta Prakerin sesuai dengan kompetensi keahlian | | WKS Humas & Hubin; KP |
| | 2.9 Kegiatan Pembelajaran Remedial /Pengayaan | Siswa yang belum tuntas | Terlaksananya remidi sehingga nilai semua siswa diatas KKM | | | | | | | | | | | | | | Nilai semua siswa diatas KKM | | WKS Kurikulum KP |
| | 2.10 Pelayanan Klinis (Bidang Akademis) | Siswa yang bermasalah | Terakomodasinya bakat, minat dan kreatifitas siswa untuk peningkatan kompetensinya sehingga terbentuk siswa yang berkarakter baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya karakter dan kompetensi siswa sesuai bakat minat dan kreatifitasnya | | WKS Kurikulum KP |
| | 2.11 Laporan | Semua wali kelas | <ul style="list-style-type: none"> • Terlaksananya penanganan pe | | | | | | | | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Semua siswa yang memiliki | | WKS Kurikulum |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|------|------------------------------------|---------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|-----------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | Perkembangan Kelas oleh Wali kelas | | <p>rkembangan siswa asuh oleh wali kelas secara cepat dan tuntas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terlaksananya laporan perkembangan siswa secara periodic dengan baik dan komprehenship | | | | | | | | | | | | | | <p>masalah khusus tertangani</p> <ul style="list-style-type: none"> • Semua wali kelas melaporkan perkembangan anak didiknya | | m WKS Kesiswaan |
| 2.12 | Kegiatan Ekstrakurikuler | Siswa kelas X – XII | Terlaksananya kegiatan ekstrakurikuler untuk peningkatan kompetensi akademis dan kepribadian siswa | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya kompetensi dan karakter siswa ditandai diperolehnya kejuaraan ditingkat kabupaten, provinsi, nasional dan internasional | | WKS Kesiswaan |
| 2.13 | Masa Orientasi Siswa Baru (MOS) | Semua siswa baru | Terlaksananya kegiatan MOS untuk mendukung adaptasi, kepribadian, ketertiban dan kedisiplinan siswa | | | | | | | | | | | | | | Terbentuknya karakter yang baik dari siswa baru | | WKS Kesiswaan |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|------|---|---|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------|------------------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | | | baru dengan baik dan tepat sasaran | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.14 | Pembinaan Karakter dan Wawasan Kebangsaan | Semua siswa | Terlaksananya pembinaan karakter dan wawasan kebangsaan disetiap mata pelajaran sehingga semua siswa memiliki karakter baik | | | | | | | | | | | | | | Terbentuknya siswa yang memiliki karakter baik dan berwawasan kebangsaan | | WKS Kesiswaan |
| 2.15 | Promosi/Lomba Kompetensi Siswa | Bidang lomba | Terlaksananya promosi/lomba kompetensi siswa (LKS) dengan komprehenship dan memperoleh juara baik ditingkat kabupaten, propinsi dan nasional | | | | | | | | | | | | | | Diperolehnya kejuaraan tingkat kabupaten, provinsi dan nasional | | WKS Kesiswaan WKS Humas & Hubin |
| 2.16 | Pelaksanaan UKS | Pendidik, tenaga kependidikan dan siswa | Terlaksananya kegiatan UKS yang mendukung kesehatan Pendidik, tenaga kependidikan dan siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya tingkat kesehatan pendidik, tenaga kependidikan dan siswa | | WKS Kesiswaan |
| 2.17 | Porse nitas | Semua siswa | Terlaksananya kegiatan Porsenitas sebagai wahana | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya karakter siswa sesuai | | WKS Kesiswaan |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----------|---|--------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------|-------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | | | mengembangkan bakat, minat dan kreatifitas siswa untuk mendukung pembentukan karakter siswa | | | | | | | | | | | | | | dengan minat, bakat dan kreatifitasnya | | |
| | 2.18 Kegiat an MTQ | Semua siswa muslim | Terlaksananya kegiatan MTQ untuk mendukung ketaqwaan siswa dengan hasil baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya nilai ketaqwaan siswa | | WKS Kesiswa an |
| | 2.19 Kegiat an Keagamaan | Semua siswa | Terlaksananya kegiata n keagamaan untuk peningkatan ketaqwaan, budi pekerti dan kepribadiaan siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya nilai ketaqwaan dan karakter siswa | | WKS Kesiswa an |
| 3 | Standar Kompetensi Kelulusan (SKL) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1 Telaah / Bedah SKL | Semua guru mapel | Terlaksananya kegiata n Telaah / Bedah SKL untuk peningkatan kompetensi siswa sesuai kurikulum dan tuntutan DU/DI | | | | | | | | | | | | | | Adanya telaah SKL sesuai dengan kurikulum dan tuntutan DU/DI sehingga kompetensi siswa meningkat | | WKS Kurikulu m KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|--|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|------------------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 3.2 Pengembangan SKL | Semua guru mapel | Terlaksananya Kegiatan Pengembangan SKL untuk peningkatan KKM sehingga siswa kompeten | | | | | | | | | | | | | | Adanya pengembangan SKL untuk peningkatan kompetensi siswa | | WKS Kurikulum KP |
| | 3.3. Penyusunan KKM | Semua guru mapel | Ditetapkannya KKM setiap mapel sesuai kriteria penetapan KKM sehingga kompetensi meningkat | | | | | | | | | | | | | | Adanya KKM disetiap mata pelajaran yang meningkat dan disusun berdasarkan POS | | WKS Kurikulum KP |
| | 3.4 Sosialisasi Ujian | Siswa kelas XII – XIII dan Orang tua siswa | Terlaksananya sosialisasi ujian kepada siswa dan orang tua siswa dengan hasil baik | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa dan orang tua kelas XII- XIII menerima informasi tentang kegiatan UAS dan UAN | | WKS Kurikulum WKS Hubin ; KP |
| | 3.5 Pembinaan Lomba-lomba Bidang Akademik | Siswa peserta lomba | Terlaksananya kegiatan pembinaan lomba bidang akademik secara komprehensif sehingga siswa dapat memperoleh kejuaraan | | | | | | | | | | | | | | Diperolehnya kejuaraan pada lomba bidang akademik | | WKS Kurikulum KP |
| 4 | Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|-----|---|---------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|---|--|-----------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| 4.1 | Kegiatan MKKS/KKKS /K3SK | KS, Guru, Siswa | Terlaksananya kegiatan MKKS/KKKS/K3SK yang mendukung peningkatan kinerja sekolah dengan hasil baik | | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya kinerja sekolah dengan kegiatan MKKS/K3S/K3SK | | Kepala Sekolah |
| 4.2 | Kegiatan KKG/MGMP | Guru Mata Pelajaran | Terlaksananya kegiatan KKG/MGMP yang mendukung peningkatan kompetensi dan professional guru secara periodik dan kontinyu | | | | | | | | | | | | | | | Meningkatannya kompetensi dan profesinya guru | | WKS Kurikulum KP |
| 4.3 | Pelatihan Penggunaan Media Pembelajaran | Semua Guru | Terlaksananya diklat penggunaan media pembelajaran untuk peningkatan kompetensi dan professional guru | | | | | | | | | | | | | | | Meningkatan kompetensi dan profesi guru sehingga kompetensi siswa meningkat | | WKS Kurikulum WKS SDM |
| 4.4 | Diklat Penelitian | Guru Gol. IV | Terlaksananya diklat PTK untuk guru Gol IV | | | | | | | | | | | | | | | Adanya PTK sehingga kompetensi Guru dan siswa meningkat | | WKS SDM |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|-----|---|--------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|-----------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | Tindakan Kelas (PTK) | | dengan baik dan sesuai dengan prosedur | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5 | Workshop Pengembangan Sistem Penilaian | Semua guru | Terlaksananya workshop pengembangan system penilaian untuk peningkatan professional guru dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatan kompetensi dan profesi guru sehingga kompetensi siswa meningkat | | WKS Kurikulum WKS SDM |
| 4.6 | Pelatihan Bahasa Asing | Semua guru | Terlaksananya pelatihan bahasa asing secara periodic untuk peningkatan profesional guru dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatan kompetensi dan profesi guru sehingga kompetensi siswa meningkat | | WKS SDM |
| 4.7 | Pengiriman Peserta Seminar, Simposium, Diklat | KS, Guru, Karyawan | Terlaksananya pengiriman peserta seminar, symposium, diklat untuk peningkatan professional guru sesuai kompetensinya | | | | | | | | | | | | | | Meningkatan kompetensi dan profesi guru sehingga kompetensi siswa meningkat | | WKS SDM |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|----|---|-------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|--|--|----------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| | 4.8 Pembinaan Mental Guru dan Karyawan | Semua Guru dan Karyawan | Terlaksananya pembinaan mental bagi guru dan karyawan secara periodic untuk peningkatan profesionalnya dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya mental guru dan karyawan sesuai dengan tujuan pendidikan nasional | | WKS SDM |
| 5 | Standar Sarana dan Prasarana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5.1 Pemeliharaan Lingkungan Sekolah | Lingkungan sekolah | Terlaksananya pemeliharaan lingkungan sekolah untuk mendukung terciptanya green school dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Terciptanya lingkungan sekolah nyaman, indah dan asri untuk mendukung green school | | WKS Sarpras |
| | 5.2 Penataan Taman Sekolah | Taman Sekolah | Terlaksananya penataan taman sekolah untuk mendukung green school dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Terciptanya taman sekolah indah dan asri | | WKS Sarpras |
| | 5.3 Pengadaan Alat- | Alat kebersihan | Terlaksananya pengadaan alat kebersihan untuk peningkatan kebersihan | | | | | | | | | | | | | | | Tersedianya alat kebersihan yang proses pengadaannya | | WKS Sarpras |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---------------------------------------|----------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------|-------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | Alat Kebersihan | | dan kenyamanan sekolah sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | sesuai dengan standar barang jasa | | |
| | 5.4 Pemeliharaan Peralatan Kantor | Peralatan kantor | Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor untuk mendukung kinerja guru dan karyawan sesuai SPM | | | | | | | | | | | | | | Semua peralatan kantor terpelihara sesuai standar Pemeliharaan | | WKS Sarpras |
| | 5.5 Pemeliharaan Alat-Alat Pendidikan | Alat-alat pendidikan | Terlaksananya pemeliharaan alat pendidikan untuk mendukung kinerja guru dan karyawan sesuai SPM | | | | | | | | | | | | | | Semua peralatan pendidikan terpelihara sesuai dengan standar pemeliharaan | | WKS Sarpras |
| | 5.6 Pemeliharaan Gedung | Gedung Sekolah | Terlaksananya pemeliharaan gedung sekolah secara periodik untuk mendukung PBM dengan sesuai dengan renstra sekolah | | | | | | | | | | | | | | Semua gedung sekolah terpelihara sesuai dengan standar pemeliharaan gedung | | WKS Sarpras |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|------|--|-------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|--|--|-----------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| 5.7 | Pemeliharaan Kendaraan Sekolah | Kendaraan Sekolah | Terlaksananya pemeliharaan kendaraan sekolah untuk mendukung mobilitas warga sekolah sesuai dengan APBS | | | | | | | | | | | | | | | Semua kendaraan sekolah terawat sesuai standar pemeliharaan | | WKS Sarpras |
| 5.8 | Pemeliharaan Mebeler | Mebeler sekolah | Terlaksananya pemeliharaan mebeler untuk mendukung PBM dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Semua mebeler sekolah terpelihara sesuai standar pemeliharaan | | WKS Sarpras |
| 5.9 | Pengelolaan Ruang Praktek/Laboratorium | Ruang Praktek/lab | Terlaksananya pengelolaan Ruang praktek/lab. Untuk mendukung peningkatan kompetensi siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Semua ruang prakatek/lab terkelola sesuai dengan standar pengelolaan R. prakatek / laboratorium. | | WKS Sarpras; KP |
| 5.10 | Pengadaan Komputer, Printer, LCD | Alat elektronik | Terlaksananya pengadaan computer, printer dan LCD untuk mendukung PBM sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Pengadaan computer, printer, LCD terlaksana sesuai standar pengadaan barang dana jasa | | WKS Sarpras |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|------|---------------------------------------|------------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| 5.11 | Pemasangan Internet | Internet sekolah | Terwujudnya jaringan internet sekolah yang kondusif untuk mendukung PBM dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa dapat mengakses internet di lingkungan sekolah | | WKS Sarpras |
| 5.12 | Pengadaan Alat-Alat dan Bahan Praktek | Alat dan bahan praktek | Terlaksananya pengadaan alat dan bahan praktek untuk mendukung PBM sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua pengadaan alat dan bahan praktek terlaksana sesuai prosedur | | WKS Sarpras; KP |
| 5.13 | Pengadaan Buku | Buku mata pelajaran | Terlaksananya pengadaan buku sekolah untuk mendukung informasi dan referensi guru dan siswa sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Kebutuhan buku sekolah dapat tercukupi sesuai standar minimal | | WKS Kurikulum KP |
| 5.14 | Pemeliharaan Buku | Buku mata pelajaran | Terlaksananya pemeliharaan buku sekolah untuk mendukung informasi dan referensi guru dan siswa sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua buku sekolah terpelihara sesuai prosedur | | WKS Kurikulum KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|------|-------------------------------------|--|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|---|--|---------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| 5.15 | Pengadaan ATK | ATK Sekolah | Terlaksananya pengadaan ATK sekolah untuk mendukung PBM sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Kebutuhan ATK sekolah tercukupi sesuai APBS | | WKS Sarpras; PJTU |
| 5.16 | Pemeliharaan Alat-alat Laboratorium | Alat laboratorium | Terlaksananya pemeliharaan alat-alat laboratorium / bengkel untuk mendukung PBM (peningkatan kompetensi) siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Semua alat-alat laboratorium terpelihara sesuai standar | | WKS Sarpras ; KP |
| 5.17 | Rehabilitasi Gedung Sekolah | Gedung sekolah yang membutuhkan rehabilitasi | Terlaksananya rehabilitasi gedung sekolah sesuai APBS untuk mendukung pend sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Gedung sekolah terrehabilitasi sesuai dengan prosedur | | WKS Sarpras |
| 5.18 | Pembangunan Fasilitas Baru | Prasarana Sekolah | Terlaksananya pembangunan fasilitas baru untuk PBM yang mendukung Pendidikan | | | | | | | | | | | | | | | Tersedianya fasilitas sekolah sesuai dengan SPM | | WKS Sarpras |
| 5.19 | Pengadaan Alat Peraga/Media | Alat peraga /media Pembelajaran | Terlaksananya pengadaan alat peraga/media pembelajaran untuk mendukung peningkatan | | | | | | | | | | | | | | | Tersedianya alat peraga/media pembelajaran setiap mapel sesuai dengan SPM | | WKS Kurikulum WKS Sarpras |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|----------|---|-----------------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---|---------------|---------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| | Pembelajaran | | kompetensi siswa dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5.20 Pengadaan Kartu Pelajar/Kartu Perpustakaan, Buku Saku Tata Tertib Siswa, dll | Kartu pelajar, perpustakaan,tatib | Terlaksananya pengadaan kartu pelajar, perpus, buku saku, buku tatib siswa untuk peningkatan ketertiban siswa sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa memiliki kartu pelajar, kartu perpustakaan, buku saku, buku tatib sekolah | | WKS Kesiswaan | |
| 6 | Standar Pengelolaan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6.1 Kegiatan Home Visit | Siswa bermasalah | <ul style="list-style-type: none"> • Terlaksananya kegiatan home visit secara periodic sehingga identitas siswa terdata dengan baik • Terselenggaranya semua | | | | | | | | | | | | | | | Permasalahan semua siswa terselesaikan dengan baik dan komprehensif | | WKS Kesiswaan |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. |
|----|--|---|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|--------------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | |
| | | | permasalahan siswa dengan tuntas dan baik sesuai prosedur | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6.2 Penelusuran Tamatan | Semua alumni (minimal 3 tahun terakhir) | Terlaksananya kegiatan penelusuran tamatan secara kontinyu dan komprehensif dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua alumni minimal 3 tahun terakhir keberadaannya diketahui (bekerja/sekolah/wira usaha) | WKS Humas & Hubin |
| | 6.3 Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) | Calon siswa | Terlaksananya kegiatan PPDB untuk menjaring calon siswa yang berkualitas (soft dan hard skill) sesuai SOP dengan baik dan tranferan | | | | | | | | | | | | | | Diperolehnya calon siswa yang berkualitas dan berkarakter baik | WKS Kurikulum WKS Kesiswaan |
| | 6.4 Kegiatan OSIS | Semua siswa | Terlaksananya kegiatan OSIS untuk menampung aspirasi dan kreatifitas siswa sehingga kompetensi siswa meningkat dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Terbentuknya karakter yang baik dari siswa | WKS Kesiswaan |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|-----|---|-------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|---|--|----------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| 6.5 | Penyusunan Rencana Pengembngan Sekolah/ Rencana Kerja Sekolah (RPS/RKS) | Manajemen sekolah | Terlaksananya RPS/RKS yang dapat digunakan sebagai acuan untuk pelaksanaan semua kegiatan sesuai SOP dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Adanya RPS/RKS disetiap awal tahun ajaran baru yang disusun sesuai prosedur | | KS; WKS |
| 6.6 | Penyusunan RAKS/RAPBS | Manajemen sekolah | Terlaksananya penyusunan RAKS/RAPBS sesuai dengan renstra sekolah dan 8 standar pendidikan nasional | | | | | | | | | | | | | | | Adanya RAKS / RAPBS yang disusun sesuai prosedur | | WKS; KP |
| 6.7 | Pengembngan Sistem Informas i Sekolah (SIM) | Semua unit kerja | Terlaksananya pengembangan SIM cepat dan tepat | | | | | | | | | | | | | | | Fasilitas SIM terupdate dan terealisasi dengan baik | | WKS Kurikulu m |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|------|--------------------------------|-------------------|---|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|---|--|---------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| 6.8 | Pelaksanaan Akreditasi Sekolah | Program keahlian | Terlaksananya akreditasi di semua program keahlian sesuai target dan sasaran sekolah dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Semua Program keahlian terakreditasi A+ | | WKS Kurikulum KP |
| 6.9 | Operasional Komite | Kegiatan Komite | Terlaksananya kegiatan komite sekolah sesuai dengan fungsi dan peran komite dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Adanya kegiatan komite sekolah yang terencana sesuai dengan peran dan fungsinya | | Kepala Sekolah |
| 6.10 | Kehumasan | Stakeholder | Terlaksananya kegiatan kehumasan untuk mempromosikan sekolah sesuai dengan sasaran mutu dan renstra sekolah | | | | | | | | | | | | | | | Stakeholders mendapatkan informasi tentang sekolah dengan tepat dan akurat | | WKS Humas dan Hubin |
| 6.11 | Penjaminan Mutu Pendidikan | Manajemen sekolah | Terlaksananya kegiatan penjaminan mutu (ISO) untuk peningkatan kompetensi guru, karyawan dan siswa | | | | | | | | | | | | | | | Adanya penjaminan mutu yang mengacu pada SMM ISO 9001:2008 | | WMM |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|------|--------------------------------------|-------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|--|---------|---------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | | | sesuai dengan sasaran mutu sekolah | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.12 | Penyelenggaraan Rapat-Rapat Dinas | Guru dan Karyawan | Terlaksananya kegiatan rapat dinas untuk menjalin komunikasi, informasi dan pembinaan bagi guru dan karyawan dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya kompetensi dan karakter guru dan karyawan | | WMM, WKS SDM, PJTU |
| 6.13 | Pengelolaan Kerumahaan | Rumah tangga sekolah | Terlaksananya pengelolaan kerumahtanggaan untuk mendukung semua kegiatan sekolah sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Rumah tangga sekolah dikelola dengan baik | | PJTU |
| 6.14 | Makan/Minum Harian | Guru, karyawan dan tamu | Terlaksananya pengadaan makan minum bagi guru, karyawan dan tamu dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Adanya makan, minum bagi guru, karyawan dan tamu | | WKS Humas dan Hubin |
| 7 | Standar Pembiayaan Pendidikan | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|----------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 7.1 Penghargaan Guru Berprestasi | Guru, Karyawan | Terlaksananya penghargaan guru yang berprestasi yang berpedoman pada penilaian kinerja guru | | | | | | | | | | | | | | Guru berprestasi mendapatkan penghargaan sesuai kemampuan sekolah | | WKS SDM |
| | 7.2 Partnership | Sekolah di Negara lain | Terlaksananya kegiatan partnership dengan Negara lain untuk meningkatkan kompetensi guru, karyawan dan siswa | | | | | | | | | | | | | | Adanya kegiatan partnership dengan sekolah di Negara lain untuk peningkatan kompetensi guru, karyawan dan siswa | | Kepala Sekolah ; SBI |
| | 7.3 Penyusunan Laporan Keuangan Sekolah | Bendahara sekolah | Terlaksananya penyusunan laporan keuangan sekolah tepat waktu sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Laporan keuangan sekolah dilaporkan tepat waktu | | Kepala Sekolah ; Bendahara |
| | 7.4 Perjalanan/ Transpot Dinas | KS, Guru, karyawan | Terlaksananya perjalanan dinas sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua Perjalanan dinas dapat terlaksana sesuai pos | | Bendahara |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|----------|--|---|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|--|--|---------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| | 7.5 Pembayaran Honorarium GTT/PTT | GTT dan PTT | Terlaksananya pembayaran honorarium bagi GTT dan PTT tepat waktu | | | | | | | | | | | | | | | GTT dan PTT mendapatkan honor tepat waktu | | WKS SDM |
| | 7.6 Penggandaan/Fotokopi | Dokumen sekolah | Terlaksananya pengadaan/fotokopi dokumen sekolah | | | | | | | | | | | | | | | Semua dokumen sekolah tergandakan/fotokopi | | PJTU |
| | 7.7 Langganan Listrik dan Tambah Daya, Telepon, Air, Koran dan internet | Pembayaran listrik dan tambah daya,Telepon, Air, Koran dan Internet sekolah | Terlaksananya pembayaran listrik dan tambah daya,Telepon, Air, Koran, Internet sekolah tepat waktu dan sesuai prosedur | | | | | | | | | | | | | | | Tagihan rekening listrik, Telepon, Air, Koran dan internet sekolah terbayarkan | | PJTU |
| 8 | Standar Penilaian Pendidikan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|--------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|---------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | 8.1 Ulangan Umum Akhir Semester (UAS) | Semua siswa | Terlaksananya kegiatan UAS sesuai kalender pendidikan dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa mengikuti ulangan umum | | WKS Kurikulum |
| | 8.2 Ulangan Kenaikan Kelas (UKK) | Semua siswa | Terlaksananya kegiatan ulangan kenaikan kelas sesuai kalender pendidikan dengan baik dan terencana | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa mengikuti ujian kenaikan kelas | | WKS Kurikulum |
| | 8.3 Latihan Ujian Nasional I/Try Out | Siswa kelas XII dan XIII | Terlaksananya latihan ujian nasional untuk meningkatkan rata-rata nilai akhir sekolah (UAN, UAS, NA) | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya nilai UAS dan UAN Siswa kelas XII dan XIII | | WKS Kurikulum |
| | 8.4 Penyusunan Bank Soal | Semua guru | Terlaksananya penyusunan bank soal sesuai dengan kisi-kisi dan prosedur penyusunan soal dengan baik | | | | | | | | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • - Semua guru membuat dan memiliki bank soal sesuai kisi-kisi • - kelas Meningkatkan nilai UAS dan UAN siswa XII dan XIII | | WKS Kurikulum |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | | |
|----|--|--------------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|-------------|---|--|--|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| | 8.5 Penulisan Laporan Hasil Belajar/Raport | Semua wali kelas | Terlaksananya penulisan ijazah dan raport sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | | Ijazah dan raport tercetak dan terbagikan tepat waktu | | WKS Kurikulum wali |
| | 8.6 Pelaksanaan Ujian Sekolah | Siswa kelas XII dan XIII | Terlaksananya ujian sekolah sesuai prosedur dengan baik dan transparan | | | | | | | | | | | | | | | Semua siswa kelas XII dan XIII mengikuti ujian sekolah | | WKS Kurikulum |
| | 8.7 Pelaksanaan Ujian Nasional | Siswa kelas XII dan XIII | Terlaksananya ujian nasional sesuai prosedur dengan baik dan transparan | | | | | | | | | | | | | | | Rata-rata nilai siswa kelas XII dan XIII yang mengikuti unas diatas rata-rata nilai unas Provinsi | | WKS Kurikulum |
| | 8.8 Uji Sertifikasi Keahlian | Guru, Siswa kelas XIII | Terlaksananya kegiatan uji sertifikasi keahlian bagi guru dan siswa sesuai dengan kompetensi keahliannya | | | | | | | | | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Minimal 2 orang guru di setiap program keahlian bersertifikasi keahlian • Siswa kelas XIII mengikuti | | WKS Kurikulum WKS Humas dan Hubin; KP |

**PROGRAM KERJA SEKOLAH
SMKN 15 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/ 2018**

Kegiatan : Kepala Sekolah

| No | PROGRAM DAN KEGIATAN | SASARAN | INDIKATOR | Waktu (Bulan) | | | | | | | | | | | | OUTPUT | SUMBER DANA | PENJAB. | |
|----|---|------------------|--|-----------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|---------|---------------------------------------|
| | | | | 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | uji sertifikasi keahlian | | |
| | 8.9 Uji Kompetensi Keahlian | Siswa kelas XIII | Terlaksananya kegiatan uji kompetensi keahlian bagi siswa sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Rata-rata nilai Siswa kelas XIII yang mengikuti uji kompetensi keahlian mendapatkan nilai diatas rata-rata nilai UKK provinsi | | WKS Kurikulum WKS Humas dan Hubin; KP |
| | 8.10 Pengembangan Perangkat Model Penilaian | Semua guru mapel | Terlaksananya work shop pengembangan perangkat model penilaian untuk peningkatan kompetensi guru sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Meningkatnya kompetensi guru dalam bidang pembuatan perangkat model penilaian | | WKS Kurikulum |
| | 8.11 Pengembangan Instrumen/Perangkat Soal | Semua guru mapel | Terlaksananya kegiatan work shop pengembangan instrument soal untuk meningkatkan kualitas soal penilaian sesuai prosedur dengan baik | | | | | | | | | | | | | | Setiap mapel memiliki instrument soal penilaian yang berkualitas sesuai SOP | | WKS Kurikulum mKP |

Jakarta, 10 Juli 2017

Kepala SMKN 15 Jakarta

Dra. Murni Astuti, M.M.
NIP. 196602141990032003

PENUTUP

Program Kerja Sekolah atau PKS ini disusun sebagai upaya yang dilakukan oleh sekolah dalam rangka mencapai tujuan pendidikan. Program ini disusun berdasarkan pertimbangan dari program-program tahun yang lalu dan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan. Program ini tidak akan berarti apa-apa tanpa suatu pelaksanaan yang baik. Oleh karenanya yang sangat menentukan terhadap keberhasilan program ini adalah unsur manusianya, dalam hal ini bidang ketenagaan yang berdaya guna dengan menempuh manajemen yang tepat.

Tiga hal yang mesti dilakukan berkaitan dengan Program Kerja ini yaitu pembuatan program yang baik, pelaksanaan program yang efektif, evaluasi yang berkelanjutan, dan tindak lanjut untuk selalu meningkatkan dan mengembangkan program yang lebih baik. Melalui tiga tahapan ini tujuan pendidikan yang ingin dicapai dapat terealisasi dengan baik sesuai dengan yang diharapkan.

Semoga semua personil SMK Negeri 15 Jakarta dapat melaksanakan program kerja tahunan pelajaran 2017/ 2018 ini dengan sebaik-baiknya.

Amin.

Jakarta, 10 Juli 2017
Kepala SMKN 15 Jakarta

Dra. Murni Astuti, M.M.
NIP. 196602141990032003

PENUTUP

Program Kerja Sekolah atau PKS ini disusun sebagai upaya yang dilakukan oleh sekolah dalam rangka mencapai tujuan pendidikan. Program ini disusun berdasarkan pertimbangan dari program-program tahun yang lalu dan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan. Program ini tidak akan berarti apa-apa tanpa suatu pelaksanaan yang baik. Oleh karenanya yang sangat menentukan terhadap keberhasilan program ini adalah unsur manusianya, dalam hal ini bidang ketenagaan yang berdaya guna dengan menempuh manajemen yang tepat.

Tiga hal yang mesti dilakukan berkaitan dengan Program Kerja ini yaitu pembuatan program yang baik, pelaksanaan program yang efektif, evaluasi yang berkelanjutan, dan tindak lanjut untuk selalu meningkatkan dan mengembangkan program yang lebih baik. Melalui tiga tahapan ini tujuan pendidikan yang ingin dicapai dapat terealisasi dengan baik sesuai dengan yang diharapkan.

Semoga semua personil SMK Negeri 15 Jakarta dapat melaksanakan program kerja tahunan pelajaran 2017/ 2018 ini dengan sebaik-baiknya.

Amin.